



QUAL È LO SPAZIO DI LAVORO GIUSTO? FAI QUESTE DOMANDE ALLA TUA FORZA LAVORO.

Conducendo una ricerca sugli attuali spazi di lavoro, i leader IT possono comprendere meglio le esigenze tecnologiche uniche della loro azienda, scoprire opportunità sorprendenti e prendere decisioni di acquisto ben informate per sostenere meglio il benessere e la produttività dei dipendenti in tutta l'azienda.

Ecco le domande chiave da porre ai dipendenti prima di iniziare:

- 1 Come descriveresti il tuo ambiente di lavoro e la tua routine quotidiana?
- 2 Cosa apprezzi e non apprezzi del tuo spazio di lavoro? Perché?
- 3 Quali dispositivi e accessori usi ogni giorno? Quali aggiungono o tolgono valore al tuo spazio di lavoro?
- 4 Quali applicazioni e/o software usi ogni giorno? Quali sono i più importanti e meno importanti per raggiungere i tuoi obiettivi?
- 5 Se avessi una bacchetta magica, come organizzeresti il tuo spazio di lavoro?
- 6 Definiresti la tua giornata lavorativa come ibrida (a volte in ufficio e a volte da remoto), completamente remota o completamente in ufficio?
 - **Ibrida:** cosa ha fatto sì che passare da uno spazio di lavoro all'altro si sia rivelata la scelta migliore? Cos'altro potrebbe aiutare? (Ad esempio, un mouse e una tastiera wireless [facilmente collegabili](#) anche in viaggio).
 - **Completamente da remoto:** hai suggerimenti per lavorare in modo più efficiente da casa? Cosa ha funzionato meglio per te?
 - **Completamente in ufficio:** qual è il tuo posto preferito per lavorare in ufficio quando hai bisogno di concentrarti? Perché?



STEP SUCCESSIVI

- Condurre colloqui di follow-up in base alle esigenze.
- Sulla base dei risultati, costruire percorsi utente comuni all'interno dell'azienda.
- Identificare le problematiche degli spazi lavorativi nei vari dipartimenti che possono essere risolte con [strumenti e tecnologie di livello aziendale](#).